



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII  
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU  
**ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 ONEȘTI**  
str. Cașinului nr.15, tel/fax: 0234313041  
e-mail : [scoalaunuon@yahoo.com](mailto:scoalaunuon@yahoo.com)  
<https://scoalaunuonesti.ro>

**Dosarul de înscriere a copilului într-o unitate de învățământ,  
cuprinde următoarele documente:**

- a) copie de pe certificatul de naștere al copilului;
- b) copie de pe actele de identitate ale părinților/reprezentantului legal;
- c) adeverință de angajat pentru fiecare dintre părinți/reprezentantul legal sau adeverință privind perioada concediului de creștere și îngrijire a copilului, pentru tipul de program prelungit, respectiv pentru înscrierea în învățământul antepreșcolar;
- d) alte documente doveditoare care fac obiectul criteriilor generale sau specifice de înscriere și care sunt analizate în timpul procesului de înscriere.

La dosarul de înscriere se adaugă, **la începutul anului școlar**, următoarele documente:

- a) adeverință de la medicul de familie în care se menționează că respectivul copil este sănătos clinic; adeverința este necesară în prima zi de prezentare a copilului în unitatea de învățământ;
- b) avizul epidemiologic/dovada de vaccinare întocmit(ă) conform prevederilor elaborate de Ministerul Sănătății, cu privire la intrarea copilului în colectivitate, eliberat(ă) de medicul de familie al copilului înainte de a începe frecventarea unității.

**Programul de lucru, serviciul secretariat, pentru reînscieri/înscrieri:  
( sediul Școlii Gimnaziale Nr.1 Onești, str.Cașinului , nr.15)**

În intervalul orar : 8.00-18.00 (luni-joi)  
8.00-16.00 (vineri)