



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



OPROSDRU



AGENȚIA ROMÂNĂ DE
ASIGURARE A CALITĂȚII
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL
PREUNIVERSITAR

Raport anual de evaluare internă a calității

Raport pentru anul școlar 2024 - 2025 având starea Finalizat, finalizat

la data de 14.10.2025

PARTEA I. INFORMAȚII GENERALE

NOTĂ:

Informațiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaționale sunt relevante pentru beneficiarii direcți și indirecti și le pot orienta opțiunile pentru o unitate școlară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

I. Date de identificare a unității de învățământ

D01	Denumire completă	Cod SIIR	Județ	Localitate
	Școala Gimnazială Nr 1 Onești	0461108211	BACĂU	ONEȘTI

D02 Mediul de rezidență:

Urban

D03 Poziționarea școlii în localitate:

Zonă centrală

D04

Școala dvs. sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:

Nici un răspuns selectat.

D05 Tipul unității de învățământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat și modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):

Școală cu clasele I-VIII

Școala Gimnazială Nr 1 Onești

D14 Numărul de schimburi în care funcționează școala în învățământul „cu frecvență - zi”, distinct pe școala coordonatoare și structuri:

Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
un schimb	un schimb

D15 Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare și structuri):

limba română	Da
--------------	----

D16 Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare și structuri):

limba engleză	Da
limba franceză	Da

D17a Numărul de clase / grupe de elevi / copii din învățământul „cu frecvență - zi” / cu program normal din unitate în anul școlar curent, distinct pe școala coordonatoare și structuri:

	Unitate Coordonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulație	Total unitate
Numărul de grupe din învățământul preșcolar	0.00	9.00				9.00
Numărul de clase din învățământul primar (CP-IV)	17.00	0.00				17.00
Numărul de clase din învățământul gimnazial (V-VIII)	9.00	0.00				9.00
Total	26.00	9.00				35.00

D18a Numărul efectivelor școlare (copii și elevi) din învățământul "cu frecvență-zi" din unitate în anul școlar curent, distinct pe școala coordonatoare și structuri:

	Unitate Coordonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate
Numărul de copii din învățământul preșcolar		0.00	193.00
			193.00

Școala Gimnazială Nr 1 Onești

Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	401.00	0.00	401.00
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	198.00	0.00	198.00
Total	599.00	193.00	792.00
Total grădiniță	0.00	193.00	193.00
Total niveluri școală	599.00	0.00	599.00

D19a

Numărul copiilor / elevilor cu CES, pe niveluri de învățământ (total școala coordonatoare și structuri):

Total elevi CES unitate

Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	7.00
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	1.00
Total	8.00

D20

Dacă în unitate sunt organizate și alte forme de învățământ sau programe ("cu frecvență-seral", "cu frecvență redusă", "A doua șansă", "Învățământ dual"), precizați numărul de clase și de elevi cuprinși în aceste forme (total coordonatoare și structuri):

	Număr de clase	Număr de elevi	Total unitate și forme de învățământ	
			Total Clase	Total Elevi
Programul „A doua șansă” - învățământ primar	0	0 (ante)prescolar	9	193
Programul „A doua șansă” - învățământ secundar inferior	0	0 primar	17	401
Cu frecvență - seral: învățământ liceal	0	0 gimnaziu	9	198
Cu frecvență - seral: - învățământ postliceal	0	0 liceu	0	0

Școala Gimnazială Nr 1 Onești

Cu frecvență redusă - învățământ primar	0	0 postliceal	0	0
Cu frecvență redusă - învățământ gimnazial	0	0	0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul inferior	0	0	0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul superior	0	0	0	0
Număr de elevi învățământ dual	0	0	0	0
Total	0	0	35	792

Situația claselor și a efectivelor școlare pe filiere, profiluri și specializări

D24

În cadrul unității (coordonatoare și structuri), se regăsesc următoarele situații (DA/NU):

Unitatea coordonatoare Structuri subordonate

Nici un răspuns selectat.

II. Caracteristici ale mediului familial

D26a

Structura etnică a elevilor din unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent, pentru învățământul „cu frecvență - zi” este (estimare):

	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Română	193	599	100	100
Total	193	599	100	100

D26b

Câți dintre elevii de etnie rromă sunt înregistrați în evidențe pe baza autoidentificării din partea familiei

	În grădiniță	În școală
Elevi autodeclarați	0.00	0.00

Școala Gimnazială Nr 1 Onești

D27 Distribuția efectivelor de elevi din învățământul „cu frecvență - zi”, în anul școlar curent, în funcție de nivelul educațional al familiei (coordonatoare și structuri) este (estimare):

	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Cel puțin un părinte are studii generale (8 clase absolvite)	0	14	0	2.34
Cel puțin un părinte are studii medii (liceu absolvit, cu sau fără bacalaureat)	42	148	21.76	24.71
Cel puțin un părinte are studii superioare	151	437	78.24	72.95
Total	193	599	100	100
Număr mediu ani studiu	0	0		

D28 Dacă în unitate (școala coordonatoare și structuri), pentru elevii de la învățământul cu forma „cu frecvență-zi” și /sau din programul „A doua șansă” există elevi aparținând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spațiul rezervat (liniile 6, 7 și 8 din tabelul de mai jos) conține, dacă este cazul, alte situații din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparținător și a numărului de elevi:

Formă învățământ	Grup Vulnerabil	În școală număr elevi	
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi instituționalizați sau în plasament familial	7	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi care trăiesc în familii monoparentale	163	24
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi care trăiesc în grija bunicilor sau a altor rude	5	8

III. Condiții de acces la unitatea școlară unde este înscris elevul

Școala Gimnazială Nr 1 Onești

D29

Distribuția elevilor în funcție de timpul mediu de deplasare la școală este (se vor estima condițiile de acces atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate, numai pentru elevii de la învățământul forma "cu frecvența - zi"):

	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
sub 30 de minute	121	492	62.69	82.14
între 30 și 60 de minute	72	107	37.31	17.86
peste 60 de minute	0	0	0	0
Total	193	599	100	100
Timp mediu	26.19	20.36		

D30

Distribuția elevilor din învățământul forma "cu frecvența - zi" din unitate aflați în următoarele situații (atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate) este:

	Număr elevi	Număr elevi procente [%]
Cu domiciliul în aceeași localitate cu școala:	566	94.49
Cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică	33	5.51
Total	599	100

D31

Prezența mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-școală a cadrelor didactice și elevilor (se vor menționa toate situațiile existente):

	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
Cu mijloace de transport în comun	temporar	temporar
Cu mijloace de transport special destinate (transport școlar)	permanent	temporar
Fără mijloace de transport în comun	drum accesibil	drum accesibil

D32

Comunicarea dintre unitatea coordonatoare și structurile subordonate:

Prezența mijloacelor de transport	nu există
telefon	Da
fax	Da
e-mail	Da

IV. Baza materială

(1) Infrastructura școlară

D33 Spațiul de învățământ (numărul sălilor pentru toate tipurile de unități):

Număr săli

	Unitate coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	16	0	0	9	0	0
laboratoare/ cabinete școlare	0	0	0	0	0	0

D34 Baza sportivă / sala de sport:

există Da
utilizată pt. procesul propriu Da

D36 Informații suplimentare privind grădinița

D36a Grădinița funcționează:

în clădire cu destinație de grădiniță

D36b În cazul grădiniței cu program prelungit (GPP) sau săptămânal (GPS), activitatea cu copiii se desfășoară:

în spații cu utilizare mixtă (în aceeași încăpere se desfășoară câte două sau toate cele trei categorii de activități)

(2) Servicii oferite de unitatea școlară (pentru toate tipurile de unități)

D37a Unitatea dispune de următoarele servicii de masă și/sau cazare:

Nici un răspuns selectat.

D37b Dacă "Da", condițiile de masă și cazare sunt:

Școala Gimnazială Nr 1 Onești

Număr locuri

Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unități de învățământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare
--------------------------------------	---	---	-------------------------------

Nici un răspuns selectat.

D37c

Bucătăria proprie, având
capacitatea de pregătire
suficientă

Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:

Da

D38a

cabinet medical

Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical

Da

D38b

Asigurarea asistenței cu
cadre medii sanitare

Dacă "Da", se va preciza

Da

D39a

Nici un răspuns selectat.

Cabinet de asistență psihopedagogică

D39b

Nici un răspuns selectat.

Dacă "Da", încadrarea școlii cu specialist (psiholog/ profesor
defectolog/ logoped/ consilier etc) este:

D40

Nu

În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):

(3) Utilități

D41 Condiții din unitate (distinct pe școala coordonatoare și structuri)

D41a

Curent electric

Apă curentă

Telefon

Unitatea coordonatoare:

Da

Da

Da

D41b	Structuri subordonate:
Curent electric	în toate structurile
Apă curentă	în toate structurile
Telefon	în toate structurile

(4) Elemente de dotare

D42a **Mobilierul din sălile de clasă în care se desfășoară activitatea didactică este fix sau mobil:**
mobilier mobil în majoritatea sălilor de clasă

D42b **În cazul claselor cu mobilier fix, poziționarea majoritară a acestuia este:**
tradițională, cu pupitre poziționate în lungul sălii (adâncimea sălii de curs), în raport cu catedra

D44	Informații suplimentare privind grădinița:
Instalațiile sanitare sunt adaptate vârstei copiilor (dimensiune, amplasare etc.)	Da
Mobilierul este adaptat vârstei copilului	Da

(5) Resurse materiale

D45	Nivelul de dotare în ce privește resursele materiale și mijloacele de învățământ necesare procesului didactic din unitate:
Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
dotare suficientă	dotare suficientă

D49 **Fondul de carte din biblioteca școlară este (apreciere):**
Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate

D50	Dacă există bibliotecă școlară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca școlară nevoile unității
Biblioteca asigură necesarul de legi, materiale și alte documente adresate cadrelor didactice	Da
Biblioteca asigură sistematic variantele de manuale alternative, pe discipline și niveluri de studiu	Da

Școala Gimnazială Nr 1 Onești

Biblioteca asigură auxiliare didactice și mijloace de învățământ, altele decât manualul școlar Da

D51 Dacă există bibliotecă școlară, cine sunt utilizatorii bibliotecii

Elevi și cadre didactice din unitatea coordonatoare și structuri, structurile neavând bibliotecă proprie

D52 Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din școală și din unitățile subordonate este:

	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total	
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administrație (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	13	0	13	
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice	2	2	4	
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activități cu elevii și de către elevi	55	0	55	
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) cu acces la internet, utilizate în activități cu elevii și de către elevi	55	0	55	
Total	70	2	72	

D53 În ce privește utilizarea computerelor în procesul de învățământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):

Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
75-90% din orele planificate	75-90% din orele planificate

D54 În ce privește utilizarea tehnologiei informaționale (TIC), se va preciza dacă unitatea școlară

dispune de soft educațional pentru câteva discipline

D55 Unitatea a creat și gestionează un site internet al școlii

Da

D56	În ce privește dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea și derularea activităților cu elevii în școala dvs. se folosesc:
enciclopedii electronice	Da
filme pe CD/DVD, fotografii digitale	Da
platformă de e-learning	Da

V. Resursele umane

(1) Informații privind cadrele didactice din unitate

D57	Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Structură [%]
Număr cadre didactice cu doctorat	1	1.69
Număr cadre didactice cu gradul I	35	59.32
Număr cadre didactice cu gradul II	9	15.25
Număr cadre didactice cu definitivat	12	20.34
Număr cadre didactice fără definitivat	2	3.39
Număr personal didactic necalificat	0	0
Total	59	100

D58	Cadrele didactice care predau în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice angajate în școală (pentru toate disciplinele)	59	100
Numărul de cadre didactice calificate	59	100

Școala Gimnazială Nr 1 Onești

Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât școala în care predau (navetiști)	15	25.42
Numărul cadrelor didactice nou venite în școală	4	6.78
Numărul de cadre didactice colaboratori	0	0

(2) Informații privind acoperirea normelor didactice

D59	Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)		55.00
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii în cadrul normei didactice		53.61
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii la plata cu ora		0.61
Numărul de norme acoperite cu colaboratori, angajați la plata cu ora		0.78

D60 Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:

Disciplină de studiu	Grad de acoperire
Alte	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Biologie, șt.naturii	Acoperire integrală
Chimie	Acoperire integrală
Consiliere	Acoperire integrală
Cultură civică	Acoperire integrală
Discipline de specialitate	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Discipline economice	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educație antreprenorială	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educație fizică	Acoperire integrală
Educație muzicală	Acoperire integrală
Educație plastică	Acoperire integrală
Educație tehnologică	Acoperire integrală
Educatoare	Acoperire integrală

Fizică	Acoperire integrală
Geografie	Acoperire integrală
Informatică, IT	Acoperire integrală
Invățător / institutor	Acoperire parțială
Istorie	Acoperire integrală
Limba latină	Acoperire integrală
Limba română	Acoperire parțială
Limbi moderne	Acoperire parțială
Maiștri instructori	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Matematică	Acoperire integrală
Puericultor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Religie	Acoperire integrală
Științe socio-umane	Acoperire integrală

(3) Informații privind personalul auxiliar și nedidactic

D61	Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
la nivelul normativelor	la nivelul normativelor

D62	Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
la nivelul normativelor	la nivelul normativelor

(4) Informații privind personalul de conducere

D63a	Informații privind personalul de conducere: număr de directori:	
număr de directori conform normativelor		2
număr de directori existent în unitate		2

Școala Gimnazială Nr 1 Onești

D63b	Informații privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)			
	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Învățător / institutor	Gradul I		34 Da
Director Adjunct	Religie	Gradul I		21 Da

(5) Formarea continuă

D64	Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) la programe de formare continuă acreditate:		
	Ore	Număr mediu ore pe cadru didactic	
Număr ore de participare	756	12.81	

D65	Numărul cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului și a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanți la stagii de formare TIC):		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Numărul de participanți la stagii de formare TIC	39	14	53

Situații ale unității, din anul școlar anterior

D67 - Efectivele școlare pe niveluri de învățământ existente anul școlar anterior în unitate (școala coordonatoare și structuri):

D67a	Efective școlare din învățământul de zi, pe niveluri
	Număr elevi
Numărul de copii din învățământul preșcolar	199
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	310
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	229
Total	738
Total grădiniță	199

Școala Gimnazială Nr 1 Onești

Total niveluri școală	539
Total liceu	0
Total profesional	0

D67c Efective școlare cuprinse în alte forme de învățământ (" A doua șansă", "Cu frecvență - seral", " Cu frecvență redusă") din școala coordonatoare și structuri
Număr Elevi

Nici un răspuns selectat.

VI. Participarea elevilor în anul școlar anterior

D68a Dacă a existat nivelul preșcolar în anul școlar anterior, numărul total de zile absente este:
Absente

Nici un răspuns selectat.

D68b Numărul de absențe ale elevilor din învățământul forma "cu frecvență-zi", în anul școlar anterior (număr ore de absență pe an):
Absente

numărul de absențe motivate	2743
numărul de absențe nemotivate	371
Total absențe pe an	3114
Număr mediu absențe pe copil	5.78

D69 - Efectivele școlare din anul școlar anterior, pe niveluri (școala coordonatoare și structuri):

D69a	Efectivele școlare din învățământul "cu frecvență-zi"					
	Înscriși la început	În evidență la sfârșit	Înscriși pe parcurs	Transferați	Elevi care au abandonat	Situație finală
Numărul de copii din învățământul preșcolar	186	199	13	0	0	199
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	314	310	0	0	0	314

Școala Gimnazială Nr 1 Onești

Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	229	229	0	0	0	229
Total	729	738	13	0	0	742
Total grădiniță	186	199	13	0	0	199
Total niveluri școală	543	539	0	0	0	543

VII. Situația școlară la sfârșitul anului școlar precedent

(1) Flux școlar

D70 - Situația școlară a elevilor (total școala coordonatoare și structuri), la sfârșitul anului școlar anterior:

D70a	Situația elevilor din învățământul de zi					
	Situația la final de an, înaintea examenului de corigență			Situație finală, după examenul de corigență		
	Repetenți	Corigenți	Situație școlară neîncheiată	Repetenți după corigență	Situație școlară neîncheiată după corigență	
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)		0	7	0	2	0
Total		0	7	0	2	0

(2) Rezultate școlare pentru nivelurile existente în unitate la sfârșitul anului școlar anterior

D71	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul primar, forma "cu frecvență-zi", în funcție de calificativele la sfârșitul anului școlar anterior:				
	Număr de elevi din clasele I-IV în distribuție pe discipline				
	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total
Limbă și comunicare	0	25	68	217	310
Matematică	0	27	54	229	310



Școala Gimnazială Nr 1 Onești

D72a Distribuția elevilor cuprinși în învățământul forma "cu frecvență-zi", în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior, pe niveluri
Număr de elevi, pe grupe de medii

	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total
Învățământul gimnazial	0	0	17	59	153	0	229

D72b Distribuția elevilor cuprinși în alte forme de învățământ, în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior:
Număr de elevi, pe grupe de medii

	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total
Total elevi (toate nivelurile)	0	0	0	0	0	0	0

D73a Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul școlar anterior (școala coordonatoare și structuri):
Nr absolvenți învățământ "cu frecvență zi" Nr absolvenți alte forme

Numărul absolvenților învățământul primar (clasa a IV-a)	49	0
Numărul absolvenților de gimnaziu (clasa a VIII-a)	82	0

(3) Rezultate la evaluări naționale susținute în anul școlar anterior

D76 Rezultatele la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a; informații referitoare numai la absolvenții de gimnaziu din anul școlar anterior (fără serii anterioare):
Numărul elevilor cu note în intervalul

Denumire	Sub 5	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Limba română	2	4	6	13	23	30	78
Matematică	2	9	9	19	19	20	78



Școala Gimnazială Nr 1 Onești

D79

Numărul absolvenților școlii din anul școlar anterior care se regăsesc în anul școlar curent în diferite unități de învățământ:

	Învățământ "cu frecvență - zi"	Alte forme
Numărul de copii care au terminat nivelul preșcolar în anul școlar precedent	199	0
Numărul de copii care au finalizat grădinița în anul școlar anterior și care s-au înscris în clasa pregătitoare	68	0
Numărul elevilor care au absolvit clasa a IV-a în anul școlar precedent	49	0
Numărul absolvenților de clasa a IV-a ai acestei școli, care s-au înscris în clasa a V-a în orice unitate școlară	49	0
Numărul elevilor care au absolvit clasa a VIII-a în anul școlar precedent	82	0
Numărul absolvenților de clasa a VIII-a ai acestei școli, care s-au înscris în clasa a IX-a de liceu	80	0
Numărul absolvenților de clasa a VIII-a ai acestei școli, care s-au înscris în anul I din învățământul profesional	2	0

IX. Experiența în evaluări internaționale

România a participat la evaluări internaționale (PIRLS - investigarea nivelului de înțelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achizițiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică și științe; PISA – evaluarea capacității tinerilor de 15 ani de a-și utiliza competențele de lectură, de matematică și de științe dobândite pe parcursul școlarizării obligatorii).

În legătură cu experiența unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

D80b

În școala au existat acțiuni de diseminare a informațiilor obținute din experiența participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate și/sau de aspecte metodologice specifice):

Nu știu

XI. Alte realizări în activitatea școlii



(1) Date referitoare la elevi

D82 - Ponderea absolvenților claselor terminale (VIII și/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare școlară și profesională / asistență psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării și/sau a continuării educației în ciclul următor (estimare):

Clasa a-VIII-a

Clasa a-XII-a

Peste 75%

Niciunul

D83 - Număr de elevi care au obținut premii sau mențiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziții, concursuri sportive sau artistice, ca urmare a participării la aceste evenimente, începând cu faza județeană (municipiul București):

101

(2) Date referitoare la cadrele didactice

D84 - Numărul cadrelor didactice care au calitate de formatori (cu certificat / atestat):

3

D85 - Numărul cadrelor didactice din școală care sunt autori / coautori de manuale școlare sau auxiliare didactice cu ISBN / ISSN:

2

(3) Aspecte manageriale

D86 - Numărul de discipline opționale din oferta școlii:

12

D87 - Numărul elevilor care învață în clase bilingve sau cu predare intensivă a unei limbi străine:

49

D88 - Veniturile proprii din anul calendaristic anterior realizate prin: sponsorizări, participarea la proiecte și programe naționale sau internaționale (proiecte finanțate din fonduri structurale, din Programul de învățare pe tot parcursul vieții etc.), activități productive, prestări servicii, organizarea de evenimente pentru comunitate etc. (mii RON):

388

PARTE A II-A

DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII REALIZATE

Activități de îmbunătățire a calității

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Capacitarea elevilor pentru învățare și pregătire în vederea susținerii unui examen național	6, 1	- Motivarea, mobilizarea și capacitatea elevilor pentru învățare și pregătire în vederea susținerii unui examen național - Coordonarea activităților de simulare pentru examenul de evaluare națională și a activităților de pregătire pentru examen - Creșterea obiectivității în evaluarea elevilor, mai ales la disciplinele de examinare de la Evaluarea Națională	13.01.2025	06.06.2025

Responsabilități: directorii-elaborarea procedurii de simulare la nivel de școală diriginții claselor a VIII-a - aplicarea procedurilor; motivarea și mobilizarea elevilor pentru învățare profesorii de matematică și limba și literatura română - evaluarea lucrărilor consilierul școlar - pregătirea psihologică și consilierea elevilor

Indicatori realizare: - 90 % dintre elevii claselor a VIII-a participă la programul de pregătire -toți elevii claselor a VIII-a au participat la simulările examenului de evaluare națională

Comentarii:

- **Concluzii:** Simulările organizate (pe școală, pe județ, la nivel național) îi motivează pe elevi și îi ajută în pregătirea examenului de evaluare națională.

- **Realizat în proporție de 90 %**
- **Lecții învățate:** Organizarea simulărilor aduce beneficii atât elevilor, cât și cadrelor didactice implicate.
Noua metodologie de evaluare digitalizată a lucrărilor permite o evaluare obiectivă și minimizează erorile de evaluare.

2 Dezvoltarea relației cu diferiți parteneri educaționali	2, 5	- identificarea unor oportunități de colaborare cu diferiți parteneri educaționali - realizarea unor activități care să permită obținerea de sponsorizări (spectacole, tombolă cu vânzare, participare la campanii de marketing) - premierea elevilor care s-au remarcat prin performanțele lor școlare și extrașcolare, precum și a profesorilor care i-au pregătit	11.11.2024 06.06.2025
---	------	--	-----------------------

Responsabilități: identificarea oportunităților - director, consilierul educativ, cadrele didactice
conceperea/redactarea proiectelor - consilierul educativ și comisia de lucru
realizarea activităților de proiect - cadrele didactice
valorificarea rezultatelor și diseminarea proiectelor - director, consilierul educativ

Indicatori realizare: toți elevii care au obținut performanțe vor fi premiați și recompensați
toți profesorii care i-au pregătit vor fi premiați

Comentarii:

- **Concluzii:** Colaborarea cu diferiți parteneri educaționali (părinți, agenții de turism, agenți economici, ONGuri) pot atrage surse de finanțare extrabugetare, utile pentru motivarea elevilor și profesorilor în obținerea de performanțe școlare și extrașcolare.
- **Realizat în proporție de 95 %**
- **Lecții învățate:** Implicarea partenerilor educaționali în activitățile școlii, respectiv implicarea tuturor în activități extrașcolare bine alese poate aduce beneficii școlii pe mai multe planuri (atât la dotarea materială, cât și la motivarea resurselor umane și obținerea stării de bine).

Școala Gimnazială Nr 1 Onești

3 Îmbunătățirea bazei materiale a școlii	3, 6	Achiziționarea de laptopuri și imprimante noi Repararea și updatarea laptopurilor și calculatoarelor existente Achiziționarea de aparate de aer condiționat Achiziționarea de table inteligente	21.10.2024	30.06.2025
--	------	--	------------	------------

Responsabilități: identificarea oportunitatilor si surselor de finantare necesare - directorii si administratorul
achizitia prorpiu-zisa - administratorul si contabilul

Indicatori realizare: referate de achizitia a cel puțin 5 laptopuri, 10 aparate de aer conditionat si 5 table inteligente

Comentarii:

- **Concluzii:** Colaborarea cu diferiți parteneri educaționale (părinți, agenții de turism, agenți economici, ONGuri) pot atrage surse de finanțare extrabugetare, utile pentru motivarea elevilor și profesorilor în obținerea de performanțe școlare și extrașcolare.
- **Realizat în proporție de 50 %**
- **Lecții învățate:** Implicarea partenerilor educaționali în activitățile școlii, respectiv implicarea tuturor în activități extrașcolare bine alese poate aduce beneficii școlii pe mai multe planuri (atât la dotarea materială, cât și la motivarea resurselor umane și obținerea stării de bine).

4 Promovarea imaginii școlii	6, 5	- promovarea și consolidarea imaginii școlii în comunitate; - crearea/ utilizarea unor materiale promoționale - întreținerea și intensificarea politicilor de cultură organizațională	02.12.2024	06.06.2025
------------------------------	------	---	------------	------------

Responsabilități: - directori
- membrii comisiei special constituite în acest scop
- membrii CEAC
- cadre didactice

Indicatori realizare: - existența materialelor de promovare a imaginii școlii
- existența proiectelor extracurriculare care au ca obiectiv promovarea imaginii școlii/ premiarea elevilor cu rezultate deosebite
- organizarea unor evenimente de interes public : Ziua porților deschise, Ziua școlii, Gala olimpicilor

Comentarii:

Școala Gimnazială Nr 1 Onești

- **Concluzii:** O politică adecvată poate promova cu succes o imagine pozitivă a școlii. Unul din obiectivele realizării de spectacole sau târguri tematice cu elevii școlii cu diverse ocazii este de a demonstra că aptitudinile elevilor sunt apreciate, dezvoltate și valorificate pentru a contribui la formarea personalității acestora la un nivel ridicat și din perspectivă globală.
- **Realizat în proporție de 95 %**
- **Lecții învățate:** Pentru promovarea imaginii școlii în comunitate este necesară o activitate intensă și susținută pe mai multe planuri, la care contribuie nu doar membrii Comisiei instituite special în acest scop, ci și toate cadrele didactice, elevi și părinți interesați. Spectacolele desfășurate cu diferite ocazii (în decembrie, în mai) contribuie la crearea unei imagini preponderant pozitive și creează sentimentul de valorizare la nivelul elevilor, părinților și cadrelor didactice.

5 Revizuirea și actualizarea regulamentelor în conformitate cu legislația actuală

6, 6

1. Revizuirea ROI 21.10.2024 29.11.2024
2. Revizuirea ROFUIP
3. Revizuirea regulamentului CEAC

Responsabilități: - directorii

- membrii comisiei de lucru la nivel de școală pentru revizuirea ROF și ROI

Indicatori realizare: - existența regulamentelor revizuite

Comentarii:

- **Concluzii:** Legislația actuală se schimbă destul de des, ceea ce impune reactualizarea frecventă a regulamentelor.
- **Realizat în proporție de 90 %**
- **Lecții învățate:** Regulamentele actualizate conform legislației în vigoare permit soluționarea eventualelor probleme sau situații ce pot apărea.

Activități de evaluare internă

Școala Gimnazială Nr 1 Onești

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Identificarea gradului de satisfacție a diferitelor categorii de beneficiari	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	- Elaborarea unor chestionare de identificare a gradului de satisfacție a elevilor / parintilor / cadrelor didactice / personalului didactic auxiliar și nedidactic - Aplicarea chestionarelor - Prelucrarea datelor colectate și interpretarea rezultatelor	21.04.2025	27.06.2025

Responsabilități:

Indicatori realizare: .

Comentarii:

- **Concluzii:** Formularele on-line pentru cadre didactice și nedidactice, elevi, diriginți sau pentru personalul didactic auxiliar aplicate pe parcursul sau la sfârșitul anului școlar furnizează informații rapide și utile pentru întocmirea statisticilor.
- **Realizat în proporție de 75 %**
- **Lecții învățate:**
Informații privind gradul de satisfacție a elevilor / parintilor / cadrelor didactice / personalului didactic auxiliar și nedidactic se pot colecta cu ușurință cu ajutorul formularelor on-line.

Școala Gimnazială Nr 1 Onești

2 Urmărirea traseului educativ al absolvenților	Traseul de carieră al absolvenților	Fidelizarea absolvenților de clasa a IV-a Diminuarea numărului de transferuri spre alte școli gimnaziale din oraș Consilierea absolvenților de clasa a VIII-a pentru alegerea traseului educativ cel mai adecvat	05.05.2025	12.07.2025
---	-------------------------------------	--	------------	------------

Responsabilități: secretar - realizare statistici
profesori diriginți - aplicare chestionar
directori - întocmire raport

Indicatori realizare: - întocmire de statistici cu privire la rezultatele obținute în urma evaluării naționale la clasa a VIII-a

- realizare baza de date cu privire la traseul educativ al absolvenților de clasa a IV-a și a VIII-a

Comentarii:

- **Concluzii:**
Consilierea absolvenților de clasa a IV-a și a VIII-a este benefică pentru informarea și motivarea lor în alegerea traseului educativ cel mai adecvat.
- **Realizat în proporție de 80 %**
- **Lecții învățate:** Îmbunătățirea calității activității în școală, modificarea programului de studiu (dimineata, ca majoritatea școlilor din oraș), promovarea imaginii școlii în comunitate pot contribui la diminuarea numărului de transferuri spre alte școli gimnaziale din oraș și fidelizarea absolvenților de clasa a IV-a.

PARTEA A III-A

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ, CONFORM STANDARDELOR DE ACREDITARE ȘI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) și STANDARDELE DE REFERINȚĂ

Nr. Indicator crt.

Excelent
Foarte bine
Bine
Satisfactor
Nesatisfactor

Învățământul prescolar

DOMENIU Capacitate instituțională

Subdomeniu Baza materială

- | | |
|---|----------|
| 1 Dotarea spațiilor școlare | X |
| 2 Existența și caracteristicile spațiilor școlare | X |

Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii

- | | |
|---|----------|
| 1 Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic | X |
|---|----------|

Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale

- | | |
|---|----------|
| 1 Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară | X |
| 2 Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi | X |
| 3 Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației | X |
| 4 Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial | X |
| 5 Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ | X |

DOMENIU Eficacitate educațională

Subdomeniu Activitatea financiară a organizației

- | | |
|--|----------|
| 1 Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară | X |
|--|----------|

Subdomeniu Angajabilitatea

- | | |
|---|----------|
| 1 Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților | X |
|---|----------|

Subdomeniu Conținutul programelor de studiu

- | | |
|---|----------|
| 1 Definirea și promovarea ofertei educaționale | X |
| 2 Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare | X |
| 3 Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine | X |

Subdomeniu Rezultatele învățării

- | | |
|--|----------|
| 1 Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine) | X |
|--|----------|

DOMENIU Managementul calității

Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării

- | | |
|---|----------|
| 1 Optimizarea accesului la resursele educaționale | X |
|---|----------|

Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare

- | | |
|--|----------|
| 1 Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare | X |
|--|----------|

Școala Gimnazială Nr 1 Onești

Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității	
1 Constituirea bazei de date a unității de învățământ	X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii	
1 Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității	X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral	
1 Evaluarea calității activității corpului profesoral	X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi	
1 Optimizarea evaluării rezultatelor învățării	X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate	
1 Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS	X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității	
1 Dezvoltarea profesională a personalului	X
2 Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale	X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite	
1 Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii	X
Învățământul primar	
DOMENIU Capacitate instituțională	
Subdomeniu Baza materială	
1 Dotarea spațiilor școlare	X
2 Existența și caracteristicile spațiilor școlare	X
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii	
1 Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic	X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale	
1 Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară	X
2 Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi	X
3 Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației	X
4 Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial	X

5 Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ	X
DOMENIU Eficacitate educațională	
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației	
1 Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară	X
Subdomeniu Angajabilitatea	
1 Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților	X
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu	
1 Definirea și promovarea ofertei educaționale	X
2 Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare	X
3 Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine	X
Subdomeniu Rezultatele învățării	
1 Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)	X
DOMENIU Managementul calității	
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării	
1 Optimizarea accesului la resursele educaționale	X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare	
1 Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare	X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității	
1 Constituirea bazei de date a unității de învățământ	X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii	
1 Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității	X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral	
1 Evaluarea calității activității corpului profesoral	X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi	
1 Optimizarea evaluării rezultatelor învățării	X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate	
1 Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS	X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității	
1 Dezvoltarea profesională a personalului	X

Școala Gimnazială Nr 1 Onești

2 Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale	X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite	
1 Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii	X
Învățământul secundar inferior (gimnaziu)	
DOMENIU Capacitate instituțională	
Subdomeniu Baza materială	
1 Dotarea spațiilor școlare	X
2 Existența și caracteristicile spațiilor școlare	X
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii	
1 Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic	X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale	
1 Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară	X
2 Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi	X
3 Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației	X
4 Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial	X
5 Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ	X
DOMENIU Eficacitate educațională	
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației	
1 Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară	X
Subdomeniu Angajabilitatea	
1 Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților	X
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu	
1 Definirea și promovarea ofertei educaționale	X
2 Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare	X
3 Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine	X
Subdomeniu Rezultatele învățării	
1 Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)	X

DOMENIU Managementul calității

Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării	
1 Optimizarea accesului la resursele educaționale	X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare	
1 Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare	X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității	
1 Constituirea bazei de date a unității de învățământ	X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii	
1 Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității	X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral	
1 Evaluarea calității activității corpului profesoral	X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi	
1 Optimizarea evaluării rezultatelor învățării	X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate	
1 Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS	X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității	
1 Dezvoltarea profesională a personalului	X
2 Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale	X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite	
1 Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii	X

PARTE A IV-A

PLANUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI OFERITE PENTRU ANUL ȘCOLAR URMĂTOR

Activități de îmbunătățire a calității:

Școala Gimnazială Nr 1 Onești

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Capacitarea elevilor pentru învățare și pregătire în vederea susținerii unui examen național	1	<ul style="list-style-type: none"> - Motivarea, mobilizarea și capacitarea elevilor pentru învățare și pregătire în vederea susținerii unui examen național - Coordonarea activităților de simulare pentru examenul de evaluare națională și a activităților de pregătire pentru examen - Creșterea obiectivității în evaluarea elevilor, mai ales la disciplinele de examinare de la Evaluarea Națională 	12.01.2026	29.05.2026

Responsabilități: directorii-elaborarea procedurii de simulare la nivel de școală diriginții claselor a VIII-a - aplicarea procedurilor; motivarea și mobilizarea elevilor pentru învățare profesorii de matematică și limba și literatura română - evaluarea lucrărilor consilierul școlar - pregătirea psihologică și consilierea elevilor

Indicatori realizare: - 90 % dintre elevii claselor a VIII-a participă la programul de pregătire -toți elevii claselor a VIII-a au participat la simulările examenului de evaluare națională

Detalii: - Întocmirea programului de pregătire în vederea susținerii unui examen național
 - Simulare pentru examenul de evaluare națională
 - Creșterea obiectivității în evaluarea elevilor, mai ales la disciplinele de examinare de la Evaluarea Națională

Școala Gimnazială Nr 1 Onești

2 Dezvoltarea relației cu diferiți parteneri educaționali	2, 5	<ul style="list-style-type: none"> - identificarea unor oportunități de colaborare cu diferiți parteneri educaționali - realizarea unor activități care să permită obținerea de sponsorizări (spectacole, tombolă/târg cu vânzare, participare la campanii de marketing) - premierea elevilor care s-au remarcat prin performanțele lor școlare și extrașcolare, precum și a profesorilor care i-au pregătit 	12.01.2026 27.03.2026
---	------	---	-----------------------

Responsabilități: identificarea oportunităților - director, consilierul educativ, cadrele didactice
 conceperea/redactarea proiectelor - consilierul educativ și comisia de lucru
 realizarea activităților de proiect - cadrele didactice
 valorificarea rezultatelor și diseminarea proiectelor - director, consilierul educativ

Indicatori realizare: toți elevii care au obținut performanțe vor fi premiați și recompensați
 toți profesorii care i-au pregătit vor fi premiați

Detalii: Identificarea oportunităților
 Conceperea/redactarea proiectelor de colaborare cu diferiți parteneri educaționali
 Realizarea activităților de proiect
 Valorificarea rezultatelor și diseminarea proiectelor

3 Promovarea imaginii școlii	6, 5	<ul style="list-style-type: none"> - promovarea și consolidarea imaginii școlii în comunitate; - crearea/ utilizarea unor materiale promoționale - întreținerea și intensificarea politicilor de cultură organizațională 	01.12.2025 12.06.2026
------------------------------	------	---	-----------------------

Responsabilități: - directori
 - membrii comisiei special constituite în acest scop
 - membrii CEAC
 - cadre didactice

Școala Gimnazială Nr 1 Onești

Indicatori realizare: - existența materialelor de promovare a imaginii școlii
- organizarea unor evenimente de interes public : Ziua porților deschise, Ziua școlii, Gala premiilor

Detalii: Elaborarea de materiale pentru promovarea imaginii școlii
Organizarea de evenimente de interes public în comunitate

Activități de evaluare internă:

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Optimizarea evaluării elevilor	Eficacitate educațională pe disciplina Z	- elaborarea testelor de evaluare (inițială/sumativă) a elevilor la toate disciplinele - aplicarea testelor de evaluare (inițială/sumativă) - analiza rezultatelor evaluării (inițiale/sumative) - stabilirea strategiilor de ameliorare a problemelor identificate	15.10.2025	12.12.2025

Responsabilități: cadrele didactice - elaborează, aplică, interpretează rezultatele evaluării elevilor
CEAC - elaborează procedura și monitorizează aplicarea ei.

Indicatori realizare: existența testelor de evaluare inițială la 90% din disciplinele de studiu
existența analizei și interpretării rezultatelor evaluării inițiale
existența testelor de evaluare sumativă
existența analizei și interpretării rezultatelor evaluării sumative

Aspecte reținute: Evaluarea inițială a elevilor furnizează informații esențiale pentru proiectarea demersului educativ.

Evaluarea formativă oferă date necesare reglării din mers a procesului didactic.

Evaluarea sumativă relevă gradul de formare a competențelor vizate în procesul educativ.

Școala Gimnazială Nr 1 Onești

2 Satisfacția elevilor privind participarea și eficiența activităților desfășurate în Săptămâna verde și Școala altfel	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	- Elaborarea unui chestionar de satisfacție a elevilor privind derularea proiectelor educaționale și a activităților desfășurate în săptămâna verde și școala altfel - Aplicarea chestionarului pe un eșantion de 150 de elevi din clasele III-VIII - Prelucrarea datelor și interpretarea rezultatelor	06.04.2026	26.06.2026
--	--	---	------------	------------

Responsabilități: Directorii - elaborează procedura și monitorizează aplicarea ei.

CEAC - elaborează chestionarul și prelucrează datele.

Diriginții – aplică instrumental de investigație.

Consilierul educativ - comunică rezultatele și stabilește planul de măsuri

Indicatori realizare: - min 90 de chestionare aplicate

- analiza răspunsurilor la chestionare

Aspecte reținute: Așteptările/exigențele pe care beneficiarii le au în desfășurarea proiectelor educaționale și a activităților desfășurate în săptămâna verde și școala altfel;

Gradul de implicare al elevilor/interesul manifestat în/pentru activitatea educativă derulată în școală.

Școala Gimnazială Nr 1 Onești

3 Urmărirea traseului educativ al absolvenților	Traseul de carieră al absolvenților	Fidelizarea absolvenților de clasa a IV-a Diminuarea numărului de transferuri spre alte școli gimnaziale din oraș Consilierea absolvenților de clasa a VIII-a pentru alegerea traseului educativ cel mai adecvat	01.07.2026 28.08.2026
---	-------------------------------------	--	-----------------------

Responsabilități: secretar - realizare statistici
profesori diriginți - aplicare chestionar
directori - întocmire raport

Indicatori realizare: - întocmire de statistici cu privire la rezultatele obținute în urma evaluării naționale la clasa a VIII-a

- realizare baza de date cu privire la traseul educativ al absolvenților de clasa a IV-a și a VIII-a

Aspecte reținute: Îmbunătățirea calității activității în școală, modificarea programului de studiu (dimineața, ca majoritatea școlilor din oraș), promovarea imaginii școlii în comunitate pot contribui la diminuarea numărului de transferuri spre alte școli gimnaziale din oraș și fidelizarea absolvenților de clasa a IV-a.

Consilierea absolvenților de clasa a VIII-a este benefică pentru informarea și motivarea lor în alegerea traseului educativ cel mai adecvat.

Director



Responsabil CEAC,

