

 MINISTERUL EDUCAȚIEI Școala Gimnazială Nr. 1 Onești	PROCEDURĂ DE SISTEM	Ediția:	a II-a
		Revizia:	0
	Desemnare consilier de etică Cod: PS-SCIM-17	Exemplar nr.:	1

Anexa fișă post

Anexa nr. 1 la fișa postului nr.

Nume și prenume:

Funcția:

An școlar: 2022 - 2023

TRIBUȚII SUPPLEMENTARE ÎN ANUL ȘCOLAR 2022-2023

Ca și consilier de etică are următoarele atribuții:

- acordarea de consultanță și asistență angajaților Unității de învățământ cu privire la respectarea normelor de conduită;
- monitorizarea aplicării prevederilor codului de etică în cadrul Unității de învățământ;
- organizează sesiuni de formare în domeniul eticii pentru angajații Unității de învățământ;
- aplică chestionare personalului privind respectarea eticii și integrității în cadrul Unității de învățământ;
- întocmirea de rapoarte anuale privind respectarea normelor de conduită de către angajații din cadrul Unității de învățământ.

Rapoartele privind respectarea normelor de conduită vor fi centralizate într-o bază de date necesară pentru:

- a) identificarea cauzelor care determină încălcarea normelor de conduită profesională, inclusiv a constrângerilor sau amenințărilor exercitate asupra unui angajat pentru a-l determina să încalce dispozițiile legale în vigoare ori să le aplice necorespunzător;
 - b) identificarea modalităților de prevenire a încălcării normelor de conduită profesională;
 - c) adoptarea măsurilor privind reducerea și eliminarea cazurilor de nerespectare a prevederilor legale.
- verifică listele cu funcțiile sensibile din cadrul compartimentelor;
 - întocmește inventarul cu funcțiile sensibile la nivel de unitate;

Am primit un exemplar din anexa nr. 1 la fișa postului și am luat la cunoștință:

Nume și prenume:

Semnătura: