



Curriculum vitae

Informații personale

Nume / Prenume **Zaharia Dan**

Adresă *str. Mărășești, nr.10, sc. C, ap. 50, municipiul Onești, jud. Bacău, cod 601117*

Telefon - **Mobil:** 0722 744 446

Fax -

E-mail xdanzaharia@yahoo.com

Naționalitatea română

Data nașterii 20 mai 1956

Sex masculin

Obiectiv vizat **Ocuparea prin concurs a funcției de director la Școala Gimnazială Nr.1 Onești**

Experiența profesională

Perioada **din 07.01.2010 până în prezent**

Funcțiile deținute **director**

Activități și responsabilități principale

- proiectarea, organizarea, conducerea operațională, controlul, monitorizarea și evaluarea în următoarele domenii manageriale specifice organizației școlare:
- managementul de curriculum;
- managementul resurselor materiale și financiare;
- managementul resurselor umane;
- dezvoltarea generală a școlii, relații comunitare

Numele și adresa instituției Școala Gimnazială Nr.1 Onești, str. Cașinului nr.15, tel./fax: 0234/313041
e-mail: scoalaunuon@yahoo.com, web-site: <http://scoalaunuonesti.ro>.

Perioada **din 01.09.2010 până în prezent**

Funcțiile deținute **colaborator extern ARACIP, expert în evaluare și acreditare** (înscris în *Registrul experților în evaluare și acreditare*)

Activități și responsabilități principale

- evaluarea instituțională periodică a unităților de învățământ preuniversitar privind îndeplinirea standardelor de referință/calitate, sau evaluarea acestora pentru obținerea autorizației de funcționare provizorie, ori pentru obținerea acreditării.

Numele și adresa instituției Agenția Română de Asigurarea Calității în Învățământul Preuniversitar (ARACIP), str. Spiru Haret nr. 12, sector 1, București, e-mail: aracip@medu.edu.ro, <http://www.edu.ro>

Perioada **din 01.09.2010 până în prezent**

Funcțiile deținute **colaborator extern ARACIP, formator în domeniul calității educației** (înscris în *Registrul formatorilor în domeniul calității educației* [<http://oldsite.edu.ro/index.php/articles/14746>])

Activități și responsabilități principale

- formarea directorilor, membrilor consiliilor de administrație și ai comisiilor de evaluare și asigurare a calității din unitățile de învățământ preuniversitar

Numele și adresa instituției	Agenția Română de Asigurarea Calității în Învățământul Preuniversitar (ARACIP), str. Spiru Haret nr. 12, sector 1, București, e-mail: aracip@medu.edu.ro, http://oldsite.edu.ro/index.php/articles/c5
Perioada	16.06.2001 - 07.01.2010
Funcțiile deținute	<ul style="list-style-type: none"> ▪ inspector școlar de management și evaluare instituțională; ▪ membru în Consiliul de administrație (septembrie 2006 – iunie 2007); ▪ membru în Consiliul Consultativ; ▪ profesor metodist (din septembrie 1995 până în septembrie 2014); ▪ șef de cerc pedagogic (1995-2001).
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> ○ controlul, îndrumarea și evaluarea managementului unităților de învățământ din zona Onești; ○ participarea la actul de adoptare a hotărârilor și deciziilor privind administrarea, organizarea și funcționarea unităților de învățământ din județul Bacău; ○ analiza dosarelor pentru acordarea gradărilor de merit, elaborare fișe de evaluare; ○ evaluarea profesorilor de matematică prin inspecții speciale pentru obținerea gradelor didactice; ○ proiectarea și organizarea activităților cercului pedagogic al profesorilor de matematică din zona Onești.
Numele și adresa instituției	Inspectoratul Școlar al județului Bacău, str. Oituz, nr. 24, cod 600266, tel. 0234 511899, fax 0234571038 web-site: http://www.isjbacau.ro , e-mail: isjbacau@isj.bc.edu.ro
Perioada	04.10.2008 - 16.11.2008; 10.04.2009 - 17.05.2009
Funcțiile deținute	formator
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> ○ dezvoltarea competențelor de evaluare a cadrelor didactice - teze cu subiect; ○ dezvoltarea competențelor de evaluare a cadrelor didactice - bacalaureat
Numele și adresa instituției	Casa Corpului Didactic „Grigore Tăbăcăcaru” Bacău str. Oituz nr. 24, cod 600266
Perioada	01.10.1995-15.06.2006
Funcțiile deținute	<ul style="list-style-type: none"> ▪ profesor de matematică; ▪ profesor diriginte; ▪ șef de catedră.
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> ○ proiectare și desfășurare de activități didactice; ○ proiectarea și organizarea activităților educative și extrașcolare; ○ proiectarea și organizarea activităților catedrei de matematică.
Numele și adresa instituției	Colegiul Național „Dimitrie Cantemir” Onești, str. Victor Babeș, nr12, tel./fax 0234 311 046, web-site: http://www.dcantemir.ro , e-mail : ldconesti@yahoo.com
Perioada	06.07.1992 -01.08.1993; 01.11.1993- 01.04.1985
Funcțiile deținute	inspector școlar de specialitate cu 1/2 normă
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> ○ controlul, îndrumarea și evaluarea activității profesorilor de matematică prin inspecții generale, de specialitate și tematice; ○ evaluarea profesorilor de matematică prin inspecții speciale pentru obținerea gradelor didactice; ○ pregătirea și organizarea concursurilor și olimpiadelor școlare, locale și județene.
Numele și adresa instituției	Inspectoratul Școlar al județului Bacău, str. Oituz, nr. 24, cod 600266, tel. 0234 511899, fax 0234571038 web-site: http://www.isjbacau.ro , e-mail: isjbacau@isj.bc.edu.ro
Perioada	01.02.1991-01.09.1991
Funcțiile deținute	<ul style="list-style-type: none"> ▪ inspector școlar teritorial (Onești); ▪ membru în Consiliul de administrație.
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> ○ controlul și îndrumarea activităților din unităților de învățământ din zona Onești; ○ participarea la actul de adoptare a hotărârilor și deciziilor privind administrarea, organizarea și funcționarea unităților de învățământ din județul Bacău.
Numele și adresa instituției	Inspectoratul Școlar al județului Bacău, str. Oituz, nr. 24, cod 600266, tel. 0234 511899, fax 0234571038 web-site: http://isj.bc.edu.ro , e-mail: isjbacau@isj.bc.edu.ro
Perioada	din 01.09.1990 până în prezent
Funcțiile deținute	<ul style="list-style-type: none"> ▪ profesor de matematică, titular.



Activități și responsabilități principale	o proiectare și desfășurare de activități didactice.
Numele și adresa instituției	Colegiul Național „Dimitrie Cantemir” Onești, str. Victor Babeș, nr.12, tel./fax 0234 311 046, web-site: http://www.dcantemir.ro , e-mail: ldconesti@yahoo.com
Perioada	01.09.1982-31.08.1990
Funcțiile deținute	<ul style="list-style-type: none"> ▪ profesor de matematică, titular; ▪ profesor diriginte.
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> o proiectare și desfășurare de activități didactice; o proiectarea și organizarea activităților educative și extrașcolare.
Numele și adresa instituției	Școala cu Gimnazială Nr.1 Onești, str. Cașinului nr.15, tel./fax: 0234/313041 e-mail: scoalaunuon@yahoo.com, web-site: http://scoalaunuonesti.ro
Educație și formare	
Perioada	2005-2007
Diploma obținută	Masterat
Disciplinele principale studiate	Management financiar și în administrație publică
Numele și tipul furnizorului de formare	Universitatea „Danubius” Galați, Facultatea de Științe Economice
Perioada	septembrie 2013-noiembrie 2013
Diploma obținută	Atestat de formare continuă a personalului didactic „DE LA DEBUT LA SUCCES –program național de mentorat de inserție profesională a cadrelor didactice”
Competențe profesionale dobândite	de planificare și organizare a activității de mentorat <ul style="list-style-type: none"> ▪ de ameliorare permanentă a activității de mentorat în acord cu concluziile evaluării și autoevaluării cadrului didactic mentor ▪ de a dezvolta capacitatea de autoevaluare și analiză autoreflexivă a debutantului ▪ de a facilita acomodarea debutantului la valorile specifice culturii organizației școlare din care face parte ▪ de a dezvolta și sprijini dezvoltarea profesională a debutantului ▪ de a iniția și dezvolta o relație eficientă cu debutantul
Numele furnizorului de formare	Universitatea Politehnica din București, Departamentul de Formare pentru cariera Didactică și Științe Socio-umane
Perioada	iulie 2012 - septembrie 2012
Diploma obținută	Atestat de formare continuă a personalului didactic OSCINT pentru MANAGEMENT EDUCAȚIONAL PREUNIVERSITAR
Competențe profesionale dobândite	<ul style="list-style-type: none"> ▪ de conducere și coordonare ▪ de organizare , îndrumare și control ▪ de comunicare și relaționare ▪ de evaluare ▪ care vizează utilizarea tehnologiilor informaționale
Numele furnizorului de formare	
Perioada	05.10.2012-07.12.2013
Diploma obținută	Atestat de formare continuă a personalului didactic „ACADEMICA III- Noi competențe pentru cariera didactică”
Competențe profesionale dobândite	<ul style="list-style-type: none"> ▪ în „Curriculum centrat pe competențe” ▪ în „Managementul instruirii și al clasei de elevi” ▪ În „Formarea competențelor IT”



Numele furnizorului de formare	Universitatea „Transilvania din Braşov”, Centrul de Formare continuă
Perioada	08.04.2011-04.06.2011
Diploma obţinută	Atestat de formare continuă a personalului didactic Pedagogia diversităţii şi dificultăţile de învăţare
Competenţe profesionale dobândite	<ul style="list-style-type: none"> ▪ pedagogia diversităţii ▪ educaţia incluzivă ▪ diversitatea culturală şi educaţia interculturală ▪ centrarea pe elev ▪ unicitate şi diversitate în clasa de elevi ▪ dificultăţi de învăţare ▪ adaptări curriculare şi intervenţii specializate
Numele furnizorului de formare	Casa Corpului Didactic „Grigore Tăbăcaru” Bacău
Perioada	mai-iunie 2011
Diploma obţinută	Atestat de formare continuă a personalului didactic „Evaluarea externă periodică”
Numele furnizorului de formare	Agenţia Română de Asigurare a Calităţii în Învăţământul Preuniversitar
Perioada	decembrie 2010-ianuarie 2011
Diploma obţinută	Certificat de absolvire Manager financiar
Competenţe profesionale dobândite	<ul style="list-style-type: none"> ▪ întocmirea planului de politică internă a organizaţiei ▪ întocmirea unui plan financiar pe termen scurt şi pe termen lung ▪ realizarea unor proceduri de elaborare a bugetului organizaţiei ▪ analiza veniturilor şi cheltuielilor în cadrul unei organizaţii ▪ întocmirea rapoartelor de control bugetar, evaluarea proiectelor de investiţii, analiza sistemului de management ▪ planificarea activităţii în funcţie de stilul personal de lucru ▪ planificarea eficientă a activităţii în raport cu elemente de management al timpului ▪ lucrul în echipă, comunicarea eficientă la nivelul organizaţiei
Numele furnizorului de formare	INTEC-INSTITUTUL EUROPEAN DE TRENING ŞI CONSILIERE
Perioada	14.12.2009-30.01.2010
Diploma obţinută	Atestat de formare continuă a personalului didactic Fonduri structurale - Dezvoltare instituţională
Competenţe profesionale dobândite	<ul style="list-style-type: none"> ▪ cunoaşterea reperelor politicii de coeziune a Uniunii Europene şi a Cadrului Strategic Naţional de Referinţă (CSNR) în perioada 2007-2013 ▪ familiarizarea actorilor educaţionali, cu cadrul instituţional pentru coordonarea, implementarea şi gestionarea instrumentelor structurale ▪ valorificarea cadrului legislativ aplicabil politicii de coeziune şi instrumentelor structurale în România ▪ cunoaşterea de către cadrele didactice a programelor operaţionale, domeniilor de intervenţie şi a axelor prioritare specifice României ▪ identificarea axei prioritare, a domeniilor cheie de intervenţie şi a operaţiunilor educative corespunzătoare fiecărei şcoli, pentru a concepe proiecte eligibile ▪ familiarizarea cadrelor didactice cu fişele de proiect, planul de afaceri, grilele de evaluare şi cererile de finanţare pentru a propune cât mai multe proiecte eligibile ▪ abilitatea cadrelor didactice pentru constituirea matricei logice a proiectului, a arborelui problemelor, arborelui obiectivelor şi analiza strategiilor viabile pentru un proiect ▪ familiarizarea cadrelor didactice cu privire la aspectele financiare specifice fondurilor structurale
Numele furnizorului de formare	Casa corpului didactic "Grigore Tăbăcaru" Bacău
Perioada	mai 2011-iunie 2011
Diploma obţinută	Atestat de formare continuă a personalului didactic



Numele furnizorului de formare	„Evaluarea externă periodică” Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar
Perioada	Decembrie 2010-ianuarie 2011
Diploma obținută	Atestat de formare continuă a personalului didactic
Numele furnizorului de formare	„Evaluarea internă a calității” Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar
Perioada	septembrie-noiembrie 2009
Diploma obținută	Atestat de formare continuă a personalului didactic
Numele furnizorului de formare	„Formarea formatorilor în domeniul calității educației” Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar
Perioada	mai 2009-aprilie 2011
Diploma obținută	Atestat de formare continuă a personalului didactic
Competențe profesionale dobândite	Programul de formare pentru experții în evaluare și acreditare ai ARACIP <ul style="list-style-type: none"> ▪ competențe de evaluare a procesului educațional ▪ competențe pentru evaluarea proiectului de dezvoltare instituțională și a documentelor manageriale ▪ competențe pentru evaluarea resurselor umane, fizice și materiale ale unității școlare ▪ competențe pentru evaluarea de sistem
Numele furnizorului de formare	Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar
Perioada	mai 2009- februarie 2011
Diploma obținută	Adeverință de formare continuă a personalului didactic Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice prin activități de mentorat
Module parcurse	<ul style="list-style-type: none"> ○ predarea-învățarea centrată pe elev ○ evaluarea continuă la clasă cunoașterea elevului ○ folosirea TIC în procesul de predare-învățare ○ recuperarea rămănerii în urmă la matematică ○ valori comportamentale și reducerea violenței în școală ○ management instituțional și de proiect
Numele furnizorului de formare	Unitatea de Management a Proiectelor cu Finanțare Externă în parteneriat cu S.C. Educația 2000+, S.C. Milenium Design Group S.R.L.
Perioada	23.03 - 01.04.2009
Diploma obținută	Certificat de absolvire Expert achiziții publice
Competențe profesionale dobândite	<ul style="list-style-type: none"> ▪ comunicare interpersonală; ▪ coordonarea muncii în echipă; ▪ asigurarea perfecționării profesionale; ▪ utilizarea calculatorului; ▪ negocierea în cadrul procedurilor de atribuire; ▪ elaborarea documentelor de specialitate; ▪ analiza legislației specifice aplicabile; ▪ acordarea consultanței de specialitate; ▪ planificarea achizițiilor publice; ▪ derularea procedurilor de atribuire; ▪ finalizarea procedurilor de atribuire.
Numele furnizorului de formare	S.C. INFO EDUCAȚIA S.R.L. Iași
Perioada	15.04.2009 - 30.04.2009
Diploma obținută	Certificat de absolvire Mentor



Competențe profesionale dobândite	<ul style="list-style-type: none"> ▪ planificarea și organizarea evaluării; ▪ cunoașterea tehnicilor de comunicare în procesul evaluării; ▪ efectuarea evaluării; ▪ elaborarea instrumentelor de evaluare; ▪ înregistrarea și raportarea rezultatelor evaluării; ▪ analiza informațiilor și luarea deciziei privind competența; ▪ verificarea internă a proceselor de evaluare; ▪ verificarea internă a proceselor de evaluare; ▪ abordarea sistemică a procesului de evaluare.
Numele și tipul furnizorului de formare	S.C. INFO EDUCAȚIA S.R.L. Iași
Perioada	15.04 - 30.04.2009
Diploma obținută	Certificat de absolvire Formator
Competențe profesionale dobândite	<ul style="list-style-type: none"> ▪ pregătirea formării; ▪ realizarea activităților de formare; ▪ evaluarea participanților la formare; ▪ aplicarea metodelor și tehnicilor de formare; ▪ marketingul formării; ▪ proiectarea programelor de formare; ▪ organizarea programelor și a stagiilor de formare; ▪ evaluarea, revizuirea și asigurarea programelor și stagiilor de formare
Numele furnizorului de formare	S.C. INFO EDUCAȚIA S.R.L. Iași
Perioada	16.12.2008 - 17.01.2009
Diploma obținută	Certificat de absolvire Manager de proiect
Competențe profesionale dobândite	<ul style="list-style-type: none"> ▪ specificarea cerințelor; ▪ estimarea resurselor; ▪ realizarea programelor; ▪ asigurarea resurselor; ▪ managementul contractelor; ▪ identificarea și controlul riscurilor; ▪ managementul echipei de proiect; ▪ managementul implementării.
Numele furnizorului de formare	S.C. INFO EDUCAȚIA S.R.L. Iași
Perioada	09.05.2008-06.06.2008
Diploma obținută	Atestat de formare continuă a personalului didactic Programul național de dezvoltare a competențelor de evaluare ale cadrelor didactice
Competențe profesionale dobândite	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Competențele dobândite corespund competențelor generale specificate în <i>Standardul național de formare continuă pentru funcția didactică de profesor</i> (aprobat prin OMEdC 5660din 2004)
Numele furnizorului de formare	Casa Corpului Didactic „Grigore Tăbăcăcaru” Bacău
Perioada	21.03.2008-06.04.2008
Diploma obținută	Certificat de absolvire Auditor în domeniul calității



Competențe profesionale dobândite	<ul style="list-style-type: none"> ▪ comunicarea specifică activității de audit; ▪ munca în echipa de audit; ▪ perfecționarea pregătirii profesionale; ▪ analiza și aprecierea conformității și eficacității sistemului calității; ▪ colectarea și structurarea informațiilor specifice activității de audit; ▪ conducerea auditului; ▪ examinarea documentelor referitoare la sistemul calității și întocmirea raportului de examinare; ▪ întocmirea documentelor specifice activității de audit; ▪ întocmirea raportului de audit; ▪ planificarea activităților de audit.
Numele și tipul furnizorului de formare	S.C. INFO EDUCAȚIA S.R.L. Iași
Perioada	19.04.2008-04.05.2008
Diploma obținută	Atestat de formare continuă a personalului didactic Școală incluzivă - Școală europeană
Competențe profesionale dobândite	<ul style="list-style-type: none"> ▪ diferențierea conceptelor: educație/școală incluzivă, incluziune și integrare, dificultăți de învățare și CES; ▪ elaborarea proiectelor de activitate care să includă sarcini diferențiate pentru CES și pentru elevii înalt abilitați; ▪ cunoașterea particularităților parteneriatului de dezvoltare simultană a școlii și comunității; ▪ identificarea modalităților de implicare a părinților și comunității în viața școlii; ▪ identificarea și constituirea CDS+urilor în concordanță cu nevoile comunității; ▪ cunoașterea diversității metodelor activ participative de predare și de învățare prin cooperare; ▪ construirea proiectelor didactice care să includă strategii activ-participative adaptate la particularitățile colectivelor de elevi; ▪ conștientizarea diferențierii și valorificării diferențierii în procesul de predare-învățare.
Numele furnizorului de formare	Casa Corpului Didactic „Grigore Tăbacăcaru” Bacău
Perioada	2006-2007
Calificarea / diploma obținută	Atestat de formare continuă a personalului didactic Inițiere IT și Utilizare AeL
Competențe profesionale dobândite	<ul style="list-style-type: none"> ▪ competențe de utilizare a unui procesor de texte, a unui tabelator; ▪ competențe de comunicare prin mijloacele sistemului informațional; ▪ competențe de utilizarea a lecțiilor pe platforma AeL; ▪ competențe de creare de lecții și teste pentru a fi prezentate pe platforma AeL.
Numele furnizorului de formare	Casa Corpului Didactic „Grigore Tăbacăcaru” Bacău
Perioada	10.02.2007-20.05.2007
Diploma obținută	Atestat de formare continuă a personalului didactic Managementul proiectelor educaționale
Competențe profesionale dobândite	<ul style="list-style-type: none"> ▪ identificarea elementelor de bază a unui plan pentru un proiect educațional; ▪ stabilirea fazelor unui proiect; ▪ dezvoltarea abilităților de identificare prin analiza nevoilor, a diverselor problematici educaționale; ▪ identificarea tehnicilor de utilizare a surselor proiectelor educaționale; ▪ dezvoltarea unei propuneri de proiect educațional; ▪ identificarea celor mai fezabile strategii, metodologii și metode aplicabile în cazul proiectelor educaționale; ▪ implementarea sistemului de valori capabile să formeze și să consolideze echipele de proiect ▪ dezvoltarea abilităților de identificare și creare a unei baze de date destinată finanțării proiectelor educaționale; ▪ însușirea și dezvoltarea abilităților practice de identificare și conducere a proiectelor educaționale.
Numele furnizorului de formare	Casa Corpului Didactic „Grigore Tăbacăcaru” Bacău
Perioada	29.07.2007-08.08.2007



Diploma obținută	Certificat de absolvire
Disciplinele principale studiate	<ul style="list-style-type: none"> ○ Matematică, Probleme ale didacticii matematice și Metode de lucru cu elevii dotați pentru matematică
Numele și tipul furnizorului de formare	Societatea de Științe Matematice din România
Perioada	02.06.2007
Calificarea / diploma obținută	Certificat ECDL Complet Permisul european de conducere a computerului
Disciplinele principale studiate	<ul style="list-style-type: none"> ○ Conceptele de bază ale tehnologiei Informației; ○ Utilizarea computerului și gestionarea fișierelor; ○ Editoare de text; ○ Calcul tabelar; ○ Baze de date; ○ Prezentări; ○ Utilizare internet și poșta electronică.
Numele furnizorului de formare	ECDL ROMÂNIA European Computer Driving Licence Foundation
Perioada	20.11.2004-12.06.2005
Calificarea / diploma obținută	Atestat de formare continuă a personalului didactic Managementul organizației școlare
Competențe profesionale dobândite	<ul style="list-style-type: none"> ▪ conducerea și coordonarea demersului educațional; ▪ proiectarea, programarea și planificarea activităților manageriale; ▪ organizarea, alocarea și gestionarea resurselor, proceselor și serviciilor educaționale; ▪ comunicare și relaționare; ▪ evaluare și self-management
Numele furnizorului de formare	Casa Corpului Didactic „Grigore Tăbăcăcaru” Bacău
Perioada	Cursul de formare în educație pentru sănătate în cadrul Programului Național „Educația pentru Sănătate în Școala Românească”
Diploma obținută	Certificat
Competențe profesionale dobândite	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Abilitatea de a desfășura ore de educație pentru sănătate în învățământul preuniversitar
Numele furnizorului de formare	Fundația pentru Tineri, în colaborare Ministerul Educației și Cercetării prin Direcția Educație Continuă, Formarea și Perfecționarea Personalului Didactic
Perioada	1985-1995
Grade didactice/ actul obținut	Adeverință
Denumirea gradului didactic/anul obținerii/media generală/ Numele furnizorului de formare	<ul style="list-style-type: none"> - gradul I /01.09.1995/media/10/ Universitatea "Al. I. Cuza" Iași - gradul II /15.09.1990/media/9,83/ Universitatea din Timișoara - definitivatul /15.09.1985/media/9,83/ Universitatea din Timișoara
Competențe profesionale dobândite	<ul style="list-style-type: none"> • perfecționarea competențelor didactice
Perioada	1977-1982
Diploma obținută	<ul style="list-style-type: none"> • Diplomă de licență • Certificat
Denumirea facultății /specializarea obținută prin studii/tipul de examen la finalizarea studiilor/media	Facultatea de Științe ale Naturii/specializarea matematică/examen diplomă de licență/media 10 (zece) Facultatea de Științe ale Naturii/anul V de specializare în specialitatea Analiză matematică/Teoria interpolării în spații Hilbert/media 10 (zece)
Numele și tipul furnizorului de formare	Universitatea din Timișoara
Perioada	1971-1975
Diploma obținută	Diplomă de bacalaureat
Specializarea obținută prin studii/tipul de examen la finalizarea studiilor/media	comerț merceologie/examen de bacalaureat/media 9.80



Numele și tipul furnizorului de formare Liceul Economic, Drobeta Turnu Severin, județul Mehedinți

Limba maternă **Limba română**

Limba străină cunoscută

Autoevaluare
Nivel european (*)

Limba franceză

Înțelegere				Vorbire				Scriere	
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
B1	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	A2	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar

(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și abilități sociale

- abilități practice de comunicare;
- munca în echipă (grupuri de lucru pentru proiectarea, implementarea, organizarea și desfășurarea unor acțiuni de nivel local și județean vizând: organizarea și desfășurarea evaluărilor naționale, concursurilor și olimpiadelor școlare, sesiunilor de comunicări metodic – științifice, elaborarea de subiecte, corectarea subiectelor, inclusiv munca în echipă la nivel național (membru în grupul de lucru pentru elaborarea regulamentului școlar, grup de lucru pentru elaborarea subiectelor de bacalaureat și evaluare națională, grupul de lucru pentru elaborarea programelor școlare)
- implementarea sistemului de valori capabile să formeze și să consolideze echipele de lucru

Competențe și aptitudini organizatorice

- conducerea și coordonarea demersului educațional;
- comunicare și relaționare;
- organizare, gestionare și alocare resurse în procesele educaționale.

Competențe și aptitudini tehnice

reparații obiecte electrocasnice și instalații electrice

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului

Dețin permisul european de conducere a calculatorului. Utilizez performant editoare de text, calculul tabelar, prezentările ppt și poșta electronică; am cunoștințe despre tehnologia informației și realizez cu ușurință gestionarea fișierelor, dețin calificarea „administrator de rețea de calculatoare” și gestionez și administrez site-ul școlii: <http://scoalaunuonesti.ro>

Competențe și aptitudini artistice

actorie, teatru

Alte competențe și aptitudini

- competența de a învăța pe alții să învețe și de a le forma competențe;
- aptitudinea de a parcurge structura matriceală logică elaborări unor lucrări de didactică matematicii, a
- unor ghiduri metodologice, manuale școlare, auxiliare didactice și a unor proceduri educaționale.

Permis de conducere

Categoria B

Informații suplimentare

Preocupări relevante ce vizează organizarea și funcționarea unităților de învățământ, materializate în scrierea și publicarea unor lucrări, ca de exemplu „Ghidul practic al directorului unei unități de învățământ preuniversitar” sau „Caietul de asistențe al directorului”

Anexe

1) Anexă la curriculum vitae; 2) Documente justificative