



CONTRACT DE MANAGEMENT EDUCAȚIONAL (model)

I. Părțile contractante:

1. Domnul/Doamna în calitate de inspector școlar general al Inspectoratului Școlar al Județului,
și

2. Domnul/Doamna, CNP, domiciliat/ă în localitatea, str. nr., bl., sc., ap., jud., cetățean român, având actul de identitate, seria, nr. eliberat de, în calitate de director la, cu sediul în, str., nr., jud., tel., numit în funcție prin decizia nr. din

II. Obiectul contractului

Inspectoratul Școlar, prin inspectorul școlar general, încredințează directorului conducerea, îndrumarea, controlul și administrarea unității de învățământ, în concordanță cu strategia și direcțiile de dezvoltare ale învățământului preuniversitar, stabilite prin obiectivele reformei educaționale în plan național și local.

III. Durata contractului

Prezentul contract se încheie pe o perioadă determinată de 4 ani, începând cu data emiterii deciziei de numire în funcție¹.

IV. Atribuțiile, drepturile și obligațiile directorului

1. Atribuțiile directorului unității de învățământ sunt cele prevăzute în *Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar*, aprobat prin ordin al ministrului.
2. Drepturile și obligațiile generale ale directorului decurg din:
 - a) Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
 - b) Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - c) actele normative și actele administrative cu caracter normativ elaborate de Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice și a celorlalte ministere/instituții care au în subordine unități de învățământ;
 - d) dispozițiile emise de inspectorul școlar general;
 - e) contractul colectiv de muncă aplicabil.
3. Alte drepturi și obligații contractuale:
 - a) aplică strategiile educaționale promovate de inspectoratul școlar la nivelul unității de învățământ, în concordanță cu obiectivele politicii naționale în domeniul educației;
 - b) participă la programele de formare/perfecționare în domeniul managementului educațional;

¹ Cu excepția situațiilor prevăzute la art. 21 alin. (12) din *Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcțiilor de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar*, aprobată prin Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 5080/31.08.2016

- c) are dreptul să solicite și să primească asistență juridică din partea inspectoratului școlar în toate problemele de legislație precum și în cazul unor litigii în care este implicată unitatea de învățământ;
- d) beneficiază de o indemnizație de conducere, stabilită conform dispozițiilor legale în vigoare;
- e) asigură calitatea educației furnizate de unitatea de învățământ;
- f) încheie și răspunde de actele juridice semnate în numele și pe seama unității de învățământ;
- g) decontează cheltuielile de cazare, diurnă, transport și alte cheltuieli stabilite de normele legale, cu documente justificative, pentru deplasările în interes de serviciu în țară și în străinătate în limita bugetului;
- h) răspunde de organizarea și realizarea perfecționării personalului din unitatea de învățământ;
- i) prezintă anual, consiliului de administrație al unității de învățământ și inspectoratului școlar, rapoarte privind starea și calitatea învățământului și stadiul implementării politicilor educaționale din unitatea de învățământ;
- j) răspunde de aplicarea și respectarea legislației în organizarea, conducerea și desfășurarea procesului de învățământ;
- k) își declară averea la începutul și la sfârșitul contractului;
- l) în perioada executării contractului beneficiază de rezervarea catedrei pe care este titular.

V. Drepturile și obligațiile inspectorului școlar general

1. Să asigure directorului deplina libertate în conducerea, organizarea și coordonarea învățământului preuniversitar la nivelul unității de învățământ, limitările fiind cele prevăzute de reglementările legale.
2. Să asigure directorului condițiile legale pentru a-și îndeplini obligațiile cuprinse în prezentul contract.
3. Cu prilejul elaborării bugetului și a rectificărilor de buget, va urmări cu prioritate acoperirea capitolelor de venituri și cheltuieli deficitare ale unității de învățământ, inclusiv suplimentarea fondurilor defalcate de la bugetul de stat.
4. Răspunde de repartizarea sumelor către unitatea de învățământ, pe baza numărului de elevi/preșcolari și a standardelor de cost și le supune aprobării autorității deliberative.

VI. Loialitate și confidențialitate

Pe durata prezentului contract și încă o perioadă de 2 ani de la încetarea contractului de management educațional, directorul este obligat să păstreze cu rigurozitate confidențialitatea asupra datelor și informațiilor care nu sunt destinate publicității sau care sunt prezentate cu acest caracter de minister sau de autoritatea executivă a administrației publice locale.

Directorului îi sunt interzise orice activități contrare politicii Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice în domeniul educației.

VII. Răspunderea părților

1. Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor din prezentul contract, părțile răspund potrivit legii.
2. Directorul răspunde disciplinar și/sau patrimonial pentru daunele produse prin orice act al său contrar intereselor învățământului/unității de învățământ sau pentru acte de gestiune defectuoasă.
3. În cazul în care sunt indicii privind săvârșirea unei infracțiuni în legătură cu executarea contractului, săvârșirea unor fapte de corupție sau a unor fapte ce atentează la bunele moravuri, vor fi sesizate organele competente.

VIII. Suspendarea și modificarea contractului

1. Contractul de management educațional se suspendă în baza hotărârii consiliului de administrație al unității de învățământ în cazul în care directorul a fost trimis în judecată pentru fapte penale incompatibile cu funcția deținută, până la rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești. În cazul reglementărilor legale intervenite ulterior încheierii contractului și care îi sunt aplicabile, părțile vor putea modifica contractul numai corespunzător acestora.

2. Contractul de management educațional se suspendă de drept în următoarele situații:
 - a) concediu de maternitate;
 - b) concediu pentru incapacitate temporară de muncă;
 - c) exercitarea unei funcții în cadrul unei autorități executive sau legislative, pe toată durata mandatului, dacă legea nu prevede altfel;
 - d) în cazul în care salariatul este arestat preventiv, în condițiile Codului de procedură penală

IX. Încetarea contractului

Prezentul contract încetează:

- 1) la expirarea perioadei pentru care a fost încheiat;
- 2) pentru nerespectarea cu vinovăție a obligațiilor contractuale, precum și pentru săvârșirea unei fapte de natura abaterilor disciplinare, potrivit dispozițiilor art. 280, alin. (2) lit. e) și f) din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, sau de natura celor care angajează răspundere patrimonială, civilă sau penală;
- 3) dacă, pe perioada mandatului, directorul a obținut, în urma evaluării anuale sau în urma inspecției efectuate de inspectoratul școlar ori de către Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice, calificativul "nesatisfăcător";
- 4) în cazul în care persoana își pierde calitatea de cadru didactic titular sau de membru al corpului național de experți în management educațional;
- 5) prin renunțarea managerului la contract, cu respectarea termenului de preaviz pentru funcții de conducere;
- 6) prin acordul părților;
- 7) la îndeplinirea condițiilor de pensionare;
- 8) prin decesul sau punerea sub interdicție judecătorească a directorului;
- 9) în cazul reorganizării administrativ-teritoriale sau a restructurării rețelei școlare;
- 10) în cazul în care după finalizarea concursului se constată informații false cuprinse în curriculum vitae, fals în declarații, fals în înscrisuri oficiale și sub semnătură privată, nerespectarea condițiilor de înscriere la concurs sau a celor referitoare la autenticitatea documentelor din dosarul de înscriere la concurs.

X. Litigii

Litigiile izvorâte din încheierea, executarea, modificarea, încetarea prezentului contract, nerezolvate pe cale amiabilă sunt de competența instanțelor judecătorești competente să soluționeze litigiile de muncă.

XI. Dispoziții finale

1. Prevederile prezentului contract se completează cu dispozițiile Legii nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, și ale altor acte normative specifice.
2. Fișa postului este anexă la prezent contract.

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,

DIRECTOR,